|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые**  **ФГОС ООО на 2021–2022 годы**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Результат** | | 1. **Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым**   **ФГОС ООО** | | | | | 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО | Август 2021  года | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО | | 2 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС ООО | Август 2022  года | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС ООО | | 3 | Проведение классных родительских собраний в 5х- 9х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Май – Июнь  2022 год | Протоколы классных родительских собраний в 5-х – 9 х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | | 4 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | в течение учебного года в соответствии с графиком | Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях  Пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте ОО | | 5 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | Октябрь 2021  года | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС ООО | | 6 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Ноябрь 2021 – июнь 2022  года | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО | | 7 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | до 1 сентября  2022 | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | | 8 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО | Октябрь 2021 – март 2022  года | Аналитическая справка замдиректора по УВР.  Аналитическая справка замдиректора по ВР | | 9 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП ООО в рамках перехода на новые ФГОС ООО | Октябрь 2021 – май 2022 года | Модели сетевого взаимодействия  Договоры о сетевом взаимодействии | | **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО** | | | | | 12 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС ООО | В течение года | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС ООО | | 13 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО | В течение года | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО | | 14 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | До сентября 2022 года | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | | 15 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | До 01.09.2022 | Устав образовательной организации | | 16 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО | Сентябрь 2021 – сентябрь  2022 года | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС ООО | | 17 | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации | До 01.09.2022 | Должностные  инструкции | | 18 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | До 01.09.2022 | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыООО.  Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы | | 19 | Утверждение основных образовательных программ ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД. | До 01.09.2022 | Приказ об утверждении образовательных программ ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО | | 20 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-х – 9 х классов по новым ФГОС ООО . | До 30 мая 2022 года | Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности ООО | | 21 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5-х- 9х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | До 31 августа 2022 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5-х – 9 х классов | | 22 | Утверждение списка УМК для уровней ООО | Ежегодно | Приказ об утверждении списка УМК для уровней ООО с приложением данного списка | | 23 | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями. | До 1 сентября 2022 года | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями.  Договор между ОО и родителями | | 24 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС ООО | До 1 сентября 2022 года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС ООО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС ООО | | **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО** | | | | | 25 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО | До 1 сентября 2021 года | План методической работы.  Приказ об утверждении плана методической работы | | 26 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС ООО педагогическим коллективом | В течение учебного года в соответствии с планами МО | Планы работы МО.  Протоколы заседаний МО | | 27 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО | В течение года | План работы методического совета .  Планы работы МО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 28 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО | В течение всего года | План работы педагога-психолога.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 29 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | В течение всего года | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | | 30 | Формирование плана ВШК в условиях перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО | До 1 сентября 2022 года | План ВШК на учебный год.  Аналитические справки по итогам ВШК | | 31 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО | До 1 сентября 2022 года | План функционирования ВСОКО на учебный год.  Аналитические справки по результатам ВСОКО | | **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО** | | | | | 32 | Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по новым ФГОС ООО | Декабрь 2021 года | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 33 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях перехода на обучение по новым ФГОС ООО | Январь 2022 года | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 34 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на обучение по новым ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП ООО | в течение всего года | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП ООО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 35 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | | **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ФГОС ООО** | | | | | 36 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по новым ФГОС ООО | В течение года | Сайт образовательной организации  Пакет информационно-методических материалов | | 37 | Информирование родительской общественности о  на обучение по новым ФГОС ООО | Ежеквартально в течение года | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле кадетского корпуса | | 38 | Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по новым ФГОС ООО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего года | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле кадетского корпуса  Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога | | 39 | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении  перехода на обучение по новым ФГОС ООО | Ежеквартально в течение года | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле кадетского корпуса | | **6. Материально-техническое обеспечение** **постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО** | | | | | 40 | Анализ материально-- технического обеспечения реализации ФГОС ООО | В течение учебного года | Аналитическая справка зам.директора по УВР | | 41 | Обеспечение соответствия материально - технической базы образовательной организации требованиям ФГОС ООО | В течение учебного года | Соответствие материально технической базы требованиям ФГОС ООО | | 42 | Обеспечение соответствия санитарно - гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН | В течение учебного года | Соответствие санитарно - гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН | | 43 | Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | В течение учебного года | Соответствие условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | | 44 | Обеспечение соответствия информационно - образовательной среды требованиям ФГОС ООО | В течение учебного года | Соответствие информационно - образовательной среды требованиям ФГОС ООО | | 45 | Обеспечение укомплектованности библиотечно - информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | В течение учебного года | Укомплектованность библиотечно - информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | | 46 | Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | Постоянно в течение года | Доступ образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | | 47 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Постоянно в течение года | Контролируемый доступ участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | | **7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО** | | | | | 48 | Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов | Декабрь 2021 года | смета | | 49 | Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | К августу 2022 года | Локальные акты | | 50 | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | Август 2022 год | Дополнительные соглашения | |
|  |
|  |
|  |

Начало формы